

RASEINIŲ MIESTO VIETOS VEIKLOS GRUPĖS VALDYBOS NARIŲ SUSIRINKIMO PROTOKOLAS

2026-06-18 Nr. 2026/06-01

(Data)

1. Susirinkimas įvyko:

Data: 2026-06-18

Laikas: 13 val.

Vieta: nuotoliu, per Messenger programą vaizdo skambučių

Susirinkimo pirmininkas – Gintarė Žemgulė

Susirinkimo sekretorė – Asta Montvydienė.

2. Dalyvaujantys asmenys

Susirinkime dalyvavo šie nariai (dalyvių sąrašas pridedamas):

1. Gintarė Žemgulė, Raseinių rajono savivaldybės atstovas;
2. Asta Montvydienė, Emocinės pagalbos ir konsultacijų centras vadovė;
3. Deividas Mačianskas, Raseinių Rotary klubo įgaliotas asmuo
4. Daiva Lapkauskė, UAB „Raivila“ įgaliotas asmuo;
5. Andrius Dvarvytis, UAB „Šakyna“ vadovas.

Kvorumas yra.

Nedalyvaujantys nariai:

Artūras Kosa, Artūras Milašauskas, Edmundas Čėsna, Asta Montvydienė. Proporcijos išlaikytos.

Kviestieji svečiai: Raseinių miesto vietos veiklos grupės pirmininkė ir VPS administravimo vadovė - pirmininkė Vilma Baužienė.

3. Svarstyta: Susirinkimo pirmininko ir sekretoriaus išrinkimas

Pasiūlyta patvirtinti susirinkimo pirmininku G. Žemgulę, sekretore – Astą Montvydienę

Dalyvavusių asmenų nuomonės:

Klausimų/pasisakymų nebuvo.

Nutarta:

Susirinkimo pirmininku išrinkti G. Žemgulę, sekretore – A. Montvydienę

Balsavimas: Pritarta: 3 - už, 0 - prieš, 2 - susilaikė.

4. Darbotvarkė

1. Dėl valdybos narių konfidencialumo ir nešališkumo deklaracijų pasirašymo.
2. Dėl Raseinių miesto vietos veiklos grupės siūlomų finansuoti vietos plėtros projektų įgyvendinimo planų sąrašo 11-346-K Nr. 1 tvirtinimo.
3. Dėl Raseinių miesto vietos veiklos grupės projektų įgyvendinimo planų naudos ir kokybės vertinimo ataskaitos 11-346-K Nr. 1 tvirtinimo.

5. Svarstyta: Darbotvarkės tvirtinimas

Susirinkimo darbotvarkės tvirtinimas.

Pateikė: Susirinkimo pirmininkas pristatė darbotvarkę.

Dalyvavusių asmenų nuomonės:

Klausimų/pasisakymų nebuvo.

Nutarta:

Patvirtinti susirinkimo darbotvarkę.

Balsavimas: Pritarta: 5 - už, 0 - prieš, 0 - susilaikė.

6. Svarstyta: 1 darbotvarkės klausimas. Dėl valdybos narių konfidencialumo ir nešališkumo deklaracijų pasirašymo.

Pateikė: Raseinių miesto vietos veiklos grupės pirmininkė ir VPS administravimo vadovė Vilma Baužienė. Būtina pasirašyti konfidencialumo ir nešališkumo deklaracijas, nes prieš VVG priimant sprendimus, kuriais tvirtinami ar keičiami Kvietimo dokumentai ar tvirtinamas siūlomas finansuoti PĮP sąrašas, kiekvienas priimant miesto VVG sprendimą dalyvaujantis asmuo (miesto VVG narių susirinkimo narys arba kolegialaus valdymo organo, kuriam visuotinis narių susirinkimas yra suteikęs teisę priimti miesto VVG sprendimus dėl Kvietimo dokumentų tvirtinimo ar keitimo, narys) turi patvirtinti savo konfidencialumą ir nešališkumą, pasirašydamas pagal Taisyklių 3 priedą parengtą konfidencialumo ir nešališkumo deklaraciją, kuria įsipareigoja būti nešališkas, laikytis konfidencialumo ir esant interesų konfliktui nusišalinti nuo dalyvavimo priimant miesto VVG sprendimą dalyvaujantis asmuo neprivalo patvirtinti savo nešališkumo ir konfidencialumo, jeigu jis jau vieną kartą yra šiame papunktyje nustatyta tvarka patvirtinęs savo nešališkumą ir konfidencialumą prieš miesto VVG priimant sprendimą dėl to paties Kvietimo dokumentų.

Dalyvavusių asmenų nuomonės:

Klausimų/pasisakymų nebuvo.

Nutarta:

Pasirašyti konfidencialumo ir nešališkumo deklaracijas.

Balsavimas: Pritarta: 5 - už, 0 - prieš, 0 - susilaikė.

7. Svarstyta: 2 darbotvarkės klausimas. Dėl Raseinių miesto vietos veiklos grupės siūlomų finansuoti vietos plėtros projektų įgyvendinimo planų sąrašo 11-346-K Nr. 1 tvirtinimo.

Pateikė: Raseinių miesto vietos veiklos grupės pirmininkė ir VPS administravimo vadovė Vilma Baužienė pristatė kvietimo Nr. 11-346-K pateiktą PĮP.

Kvietimo PĮP teikimo terminas baigėsi 2026-04-30, buvo gauta 1 paraiška.

Atliekant Asociacijos Novus terus PĮP Nr. 11-346-K-0001 „Skaitmeninių kompetencijų stiprinimas per dirbtinio intelekto mokymus“, pateikto pagal kvietimą Nr. 11-346-K „Verslumo mokymų organizavimas, suteikiant naują kvalifikaciją bedarbiams, darbingo amžiaus ekonomiškai neaktyviems asmenims“, naudos ir kokybės vertinimą, buvo nustatyti šie neatitikimai:

1. Pateikti dokumentus, nuorodas internete ar ekrano nuotraukas, įrodančias NVO statusą. Jei projekto vykdytojas nėra NVO, gali būti pateikta bendradarbiavimo su partneriu, kuris yra NVO sutartis ar kitas lygiavertis dokumentas.

2. Nurodyti projekto veiklų dalyvių skaičių. Vertinama, kokiam kiekiui tikslinės (-ių) grupės (-ių) asmenų bus organizuojamos veiklos. Rodiklio bus įsipareigojama siekti projekte ir už jo neapsiekimą gali būti taikomos finansinės korekcijos. Vertinama ir skaičiaus pagrįstumas, ar realu, kad tokio dydžio reikšmė bus pasiekta. Atkreiptinas dėmesys, kad projekto veiklų dalyviai gali būti tik Raseinių

miesto gyventojai. Pažymėtina, kad PIP numatytas dalyvių skaičius nenuoseklus (nurodoma 10 ir 12 dalyvių).

3. Nurodyti numatytų veiklų (renginių, užsiėmimų, mokymų bei individualių konsultacijų) vienam dalyviui skaičių. Pareiškėjas turi aprašyti planuojamas veiklas, aiškiai nurodant, kokios veiklos bus suteiktos vienam dalyviui, kokių reguliarumu. Aiškiai pagrįsti tokio grafiko realumą ir turimus resursus (žmogiškuosius, finansinius, turto ir pan.). Prašome nurodyti, kiek veiklų bus skiriama kiekvienam dalyviui.

4. Nurodyti pareiškėjo ir partnerio (-ių) patirtį įgyvendinant panašaus pobūdžio veiklas. Pareiškėjas turi aprašyti savo veiklą, susijusią su planuojama, aiškiai nurodant, nuo kada tokia veikla teikiama. Vertinama patirtis kvietimo paskelbimo dienai.

5. Nurodyti, kokią Strategijoje (1.1 uždavinys) iškelta problema projektas atitinka: nurodoma projektu sprendžiama problema/-os ir pagrindžiama su Strategijoje nurodytomis problemomis, kurias siekiama spręsti.

Patikslinimas gautas 2026-06-16.

Valdybos nariai iki susirinkimo buvo susipažinę su naudos ir kokybės vertinimo patikros lapais, kuriuos pateikė vertintojos Vilma Baužienė ir Giedrė Vencienė bei su projektų įgyvendinimo planų naudos ir kokybės vertinimo ataskaita. Klausimų iš Valdybos narių negauta.

Į projekto veiklas planuojama įtraukti 12 Raseinių miesto gyventojų, atitinkančių bent vieną iš šių kriterijų: registruoti bedarbiai; darbingo amžiaus ekonomiškai neaktyvūs asmenys.

Detali informacija apie PIP pateikiama patikros lapuose ir Siūlomų finansuoti vietos plėtros projektų įgyvendinimo planų sąrašo lentelėje.

Dalyvavusių asmenų nuomonės: pasisakymų/paklausimų nebuvo.

Nutarta:

Patvirtinti Raseinių miesto vietos veiklos grupės siūlomų finansuoti vietos plėtros projektų įgyvendinimo planų sąrašą 11-346-K Nr. 1.

Balsavimas: Pritarta: 5- už, 0 - prieš, 0 - susilaikė.

8. Svarstyta: 3 darbotvarkės klausimas. Dėl Raseinių miesto vietos veiklos grupės projektų įgyvendinimo planų naudos ir kokybės vertinimo ataskaitos 11-346-K Nr. 1 tvirtinimo.

Pateikė: Raseinių miesto vietos veiklos grupės pirmininkė ir VPS administravimo vadovė Vilma Baužienė pristatė užpildytą ataskaitą.

Dalyvavusių asmenų nuomonės: pasisakymų/paklausimų nebuvo.

Nutarta:

Patvirtinti Raseinių miesto vietos veiklos grupės projektų įgyvendinimo planų naudos ir kokybės vertinimo ataskaitą 11-346-K Nr. 1.

Balsavimas: Pritarta: 5 - už, 0 - prieš, 0 - susilaikė.

9. Susirinkimo pabaiga

Susirinkimas baigtas 14 val.

Protokolas pasirašytas:

Pirmininkas: Gintarė Žemgulė

Sekretorius: Asta Montvydienė

Priedama:

1. Raseinių miesto vietos veiklos grupės siūlomų finansuoti vietos plėtros projektų įgyvendinimo planų sąrašas 11-346-K Nr. 1, 1 egz.;
2. Raseinių miesto vietos veiklos grupės projektų įgyvendinimo planų naudos ir kokybės vertinimo ataskaita 11-346-K Nr. 1.

**RASEINIŲ MIESTO VIETOS VEIKLOS GRUPĖS
VALDYBOS NARIŲ SUSIRINKIMO DALYVIŲ SĄRAŠAS**

2026-06-18, 8 val.

Nuotoliniu būdu

Eil. Nr.	Vardas, pavardė	Atstovaujamas sektorius	Parašas
1	Daiva Lapkauskė	verslas	
2	Asta Montvydienė	NVO	
3	Deivydas Mačianskas	NVO	
4	Gintarė Žemgulė	savivaldybė	
5	Andrius Dvarvytis	verslas	

Susirinkimo pirmininkas Gintarė Žemgulė

Susirinkimo sekretorė Asta Montvydienė